



# COLÉGIO SÃO VICENTE DE PAULO

Província Brasileira da Congregação da Missão

Rua Cosme Velho, 241 – Cep: 22241-125 – Rio de Janeiro – RJ

Tel.: (21) 3235-2900 – Fax: (21) 2285-7580/2265-8349

E-mail: [csvp@csvp.g12.br](mailto:csvp@csvp.g12.br) – Site: [www.csvp.g12.br](http://www.csvp.g12.br)

Caros Pais ou Responsáveis do 9º Ano do Ensino Fundamental,

Dirigimo-nos a vocês para falar sobre o Encontro de Pais e Professores, que ocorrerá no dia 6 de maio de 2017, de 8h às 12h. Será realizado o *agendamento* dos diálogos entre vocês e os Professores, para que aumentemos o nível de organização e a qualidade de nossa acolhida a todos.

O tempo previsto para cada encontro pessoal é de cinco minutos. Caso não seja suficiente, buscaremos meios para promover uma segunda reunião.

Para as marcações dos Encontros, adotaremos a Agenda On-Line *Reservio*, que estará disponível das **10h do dia 26/04 às 18h do dia 03/05**. O ambiente é simples e rápido de ser preenchido, mas alguns lembretes se fazem necessários:

- Os professores só dispõem de 5 minutos para cada atendimento; sugerimos, pois, que os Pais priorizem e escolham, no máximo, **4** professores com quem mais precisem conversar. Ao realizar o agendamento, **DESCONSIDEREM A OPÇÃO “Sem preferência”**;
- Anotem os nomes e horários dos Professores com que fizeram os agendamentos;
- Precisamos de atenção especial no **“Passo 3”**, para o preenchimento do campo **“IMPORTANTE! INFORME O NOME E A TURMA DO ALUNO:”**

Esperamos encontrá-los bem e, como costuma acontecer, dispostos a mais um passo no caminho da tão desejada autêntica parceria. Até lá.

Atenciosamente,

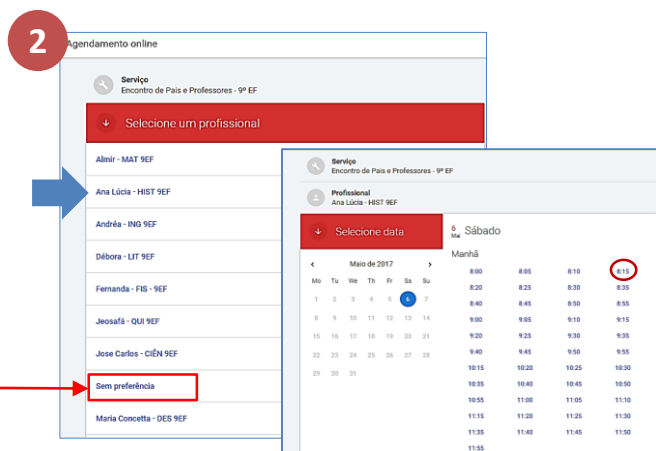
Liliane Santos  
Coordenadora Pedagógica

Maria Clara Borges  
Orientadora Educacional



Entrar no Site “Reservio”- <http://csvp.reservio.com/>  
(ou através do Site da Escola – [www.csvp.g12.br](http://www.csvp.g12.br))

Escolher a opção: **Encontro de Pais e Professores – 9º EF**

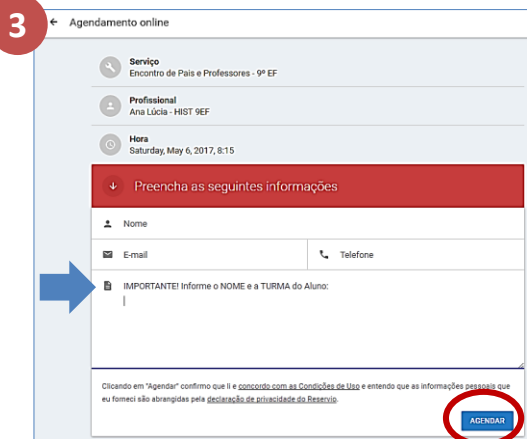


## Passo 2: “Selecione um profissional”

Clique no Professor desejado que abrirá uma tela “Selecione data” com os horários disponíveis.

Exemplo: Ana Lúcia – HIST 9EF – 06/05 – às 8:15

→ **DESCONSIDERE A OPÇÃO “Sem preferência”**



## Passo 3: “Preencha as seguintes informações”

Observe a solicitação do campo:

**“IMPORTANTE! INFORME O NOME E A TURMA DO ALUNO:”**

Clicar em **“AGENDAR”**

**OBS.-** Será enviado um e-mail de confirmação com a data e a hora do agendamento. O nome do Professor não será informado na mensagem, então sugerimos, **caso venham a conversar com mais de um Professor, que anotem os nomes e horários dessas marcações.**